**APPEL À PROJETS 2023 – « Promouvoir les droits humains »**

**FICHE DE CANDIDATURE**

|  |
| --- |
| Les dates limite d’envoi des dossiers au présent appel sont du **15 mai au 15 juillet 2023.**  La fiche de candidature et les documents annexés sont à envoyer **uniquement** par courrier électronique à l’adresse mail : **service.dh@mj.etat.lu**  Tout autre document jugé utile peut être soumis avec la présente fiche de candidature. |

**\*Tous les champs sont obligatoires**

1. **Coordonnées du porteur de projet**

* Porteur du projet :

Nom & Prénom

Adresse (No. et Rue, Code postal, Localité, Pays)

No. Téléphone

Adresse électronique

Site internet

* Personne de contact (responsable du suivi du projet) :

Nom & Prénom

Fonction

Adresse (No. et Rue, Code postal, Localité, Pays)

No. Téléphone

Adresse électronique

* Coordonnées bancaires (banque et numéro de compte IBAN) :

Banque  
LU Numéro IBAN LU………

1. **Titre du projet**

Titre du projet

1. **Objectif du projet**

Description de l’objectif

1. **Description du projet (max. 500 mots)**

****

1. **Déroulement du projet**

Description du déroulement du projet

1. **Calendrier prévisionnel**

Descripton du calendrier prévisionnel.

1. **Impact attendu du projet**

Description de l’impact attendu du projet

1. **Liste de toutes les personnes impliquées dans le projet (prénom, nom et fonction)**



1. **Check-list des documents à remettre avec la fiche de candidature**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Documents requis** | **Oui** | **Non (raison requise)** |
| 1. Fiche de candidature dûment remplie et signée |  | Raison |
| 1. Courte description du porteur de projet (expérience dans le domaine des droits humains) |  | Raison |
| 1. Budget détaillé du projet |  | Raison |
| 1. Facture ou devis des frais liés au projet |  | Raison |
| 1. Accord de partenariat (si applicable) |  | Raison |
| 1. Autre(s) document(s) utile(s) |  | Raison |