|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMATIONS** **PERSONNELLES** | Prénom(s) Nom(s)  |
|  |
|  |  Remplacer par numéro de rue, nom de rue, code postal, localité, pays  |
|  Remplacer par numéro de téléphone fixe Remplacer par numéro de téléphone portable  |
|  Inscrire l'adresse(s) courriel  |
| Sexe - Indiquer sexe | Date de naissance - jj/mm/aaaa | Nationalité - Indiquer nationalité(s)  |

|  |  |
| --- | --- |
| **POSTE VISÉ** |   |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Choisir parmi :Juge au Tribunal de l’Union européenne – première candidature / renouvellementJuge à la Cour de justice de l’Union européenne – première candidature / renouvellementAvocat général à la Cour de justice de l’Union européenne – première candidature / renouvellement |

|  |  |
| --- | --- |
| **EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE** |   |
|  |  |
| **Poste actuel** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Remplacer par dates (Depuis le -) | Remplacer par la fonction ou le poste occupé |
| Remplacer par le nom et la localité de l’employeur (au besoin, l’adresse et le site web) |
| * Remplacer par les principales activités et responsabilités
 |
| Type ou secteur d’activité : Remplacer par le type ou secteur d’activité  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Postes occupés antérieurement** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Remplacer par dates (de - à) | Remplacer par la fonction ou le poste occupé |
| Remplacer par le nom et la localité de l’employeur (au besoin, l’adresse et le site web) |
| * Remplacer par les principales activités et responsabilités
 |
| Type ou secteur d’activité : Remplacer par le type ou secteur d’activité  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonctions accessoires** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Remplacer par dates (de - à) | Remplacer par la fonction ou le poste occupé |
| Remplacer par le nom et la localité de l’employeur (au besoin, l’adresse et le site web) |
| * Remplacer par les principales activités et responsabilités
 |
| Type ou secteur d’activité : Remplacer par le type ou secteur d’activité  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ÉDUCATION** **ET FORMATION** |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Remplacer par dates (de - à) | Remplacer par la qualification obtenue | Inscrire le niveau du CEC (ou autre) le cas échéant |
| Remplacer par le nom et la localité de l'établissement d'enseignement ou de formation (au besoin le pays)  |
| * Remplacer par la liste des principales matières couvertes ou compétences acquises
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPÉTENCES****LIÉES A L’EMPLOI** |   |
|  |  |
| **Compétences linguistiques** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Langue(s) maternelle(s) | Remplacer par votre/vos langue(s) maternelle(s) |
|  |  |
| Autre(s) langue(s) | COMPRENDRE  | PARLER  | ÉCRIRE  |
| Écouter  | Lire  | Prendre part à une conversation  | S’exprimer oralement en continu  |  |
| Remplacer par la langue | Spécifier niveau | Spécifier niveau | Spécifier niveau | Spécifier niveau | Spécifier niveau |
| Remplacer par la langue | Spécifier niveau | Spécifier niveau | Spécifier niveau | Spécifier niveau | Spécifier niveau |
|  |
|  | *Indiquer votre compétence suivant l’échelle de niveau croissant de A 1 à C 2 suivante* *(Cadre européen commun de référence pour les langues) :**utilisateur élémentaire A 1* *utilisateur élémentaire  A 2* *utilisateur indépendant  B 1* *utilisateur indépendant  B 2**utilisateur expérimenté  C 1**utilisateur expérimenté C 2* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Capacité à exercer des fonctions juridictionnelles** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Capacité à analyser et résoudre des questions juridiques | * Renseigner les expériences et éléments permettant de montrer au comité votre capacité à analyser et résoudre des questions juridiques
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Capacité à travailler en équipe dans un environnement international | * Renseigner les expériences et éléments permettant de montrer au comité votre capacité à travailler en équipe
* Renseigner les expériences et éléments permettant de montrer au comité votre capacité à travailler dans un environnement international
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Capacité à encadrer une équipe | * Renseigner les expériences et éléments permettant de montrer au comité votre capacité à diriger une équipe ou à gérer un service.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Compétences informatiques | * Indiquer votre degré de maîtrise et de pratique des principaux outils informatiques (notamment les logiciels de traitement de texte)
* Indiquer votre degré de maîtrise et de pratique des bases de données juridiques
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Activités scientifiques | * Participation effective à des comités de rédaction de revues
* Participation aux travaux de sociétés savantes
* Autres activités scientifiques (membre de laboratoires de recherches, etc.)
 |
|  |  |
| Distinctions juridiques | * Prix de thèse
* Ouvrages distingués
* Doctorat *honoris causa*
* Autres distinctions juridiques
 |
|  |  |
| Publications, écrits et participations en qualité d’intervenant à des conférences | * Ouvrages publiés
* Articles publiés dans des revues à comité de lecture
* Autres articles publiés
* Rapports et études dont le candidat a été le rapporteur, le coordinateur ou le directeur
* Interventions lors de conférences
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **AUTRES INFORMATIONS** |   |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * Autres informations que le candidat juge pertinentes de porter à la connaissance du comité
 |